

Základní škola a Mateřská škola, Nechanice, okres Hradec Králové

Pokyn ředitele školy ke stanovení výše úplaty za vzdělávání ve školní družině

- Obsah :
- Čl. 1 Úvodní ustanovení
 - Čl. 2 Plátcí
 - Čl. 3 Základní částka úplaty
 - Čl. 4 Snížení úplaty v případě přerušení provozu
 - Čl. 5 Snížení nebo prominutí úplaty
 - Čl. 6 Snížení úplaty v případě mimořádných událostí
 - Čl. 7 Podmínky splatnosti úplaty
 - Čl. 8 Přechodná a závěrečná ustanovení

Vydal:	Základní škola a Mateřská škola, Nechanice, okres Hradec Králové
Schválil:	Ředitel školy – Mgr. Jan Čech
Účinnost:	1. 9. 2023

Ředitel Základní školy a Mateřské školy, Nechanice, okres Hradec Králové (dále jen škola) na základě ustanovení § 123 odst. 2 a 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a § 14 vyhlášky MŠMT č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání vydává tento pokyn:

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Tento pokyn stanoví výši úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině (dále jen „úplata“), možnost osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.

Čl. 2

Plátcí

Úplatu uhradí zákonný zástupce žáka, navštěvuje-li žák školní družinu.

Čl. 3

Základní částka úplaty

Základní částka úplaty za vzdělávání žáka ve školní družině činí ročně:

- 330,- Kč (33,- Kč x 10 měsíců – docházka od 6:¹⁵ do 7:¹⁵ hod.),
- 660,- Kč (66,- Kč x 10 měsíců – docházka do 13.⁰⁰ hod. – včetně ranní družiny),
- 1800,- Kč (180,- Kč x 10 měsíců – docházka do 16.³⁰ hod. – včetně ranní družiny).

Čl. 4

Snížení úplaty v případě přerušení provozu

V případě provozu školní družiny v měsíci červenci nebo srpnu bude úplata stanovena plátcí podle čl. 3 této směrnice za uvedené měsíce v poměru odpovídajícímu počtu kalendářních dnů provozu vůči počtu kalendářních dnů v příslušném měsíci. Plátcem bude zákonný zástupce žáka navštěvujícího v této době školní družinu.

Čl. 5

Snížení nebo prominutí úplaty

O snížení nebo prominutí úplaty smí žádat zákonný zástupce žáka, jestliže:

1. žák nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek v pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
2. žákovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
3. žák svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli.

Čl. 6
Snížení úplaty v případě mimořádných událostí

V případě mimořádných událostí bude úplata snížena dle aktuálního doporučení MŠMT, kdy ředitel školy stanovuje úplatu poměrně poníženou podle délky omezení nebo přerušení provozu, je-li délka omezená nebo přerušení provozu více než 5 dnů provozu.

Čl. 7
Podmínky splatnosti úplaty

- (1) Úplata je vybírána najednou částkou za celý školní rok, pokud je žák zařazen ve školní družině. **Úplata je splatná bezhotovostním převodem na školní bankovní účet: 306122035/0300 s variabilním symbolem žáka (získaném v systému Bakaláři) do 31.10 2024.**
- (2) Ve výjimečných případech po předchozí domluvě s vedoucí vychovatelkou lze částku rozložit na dvě splátky a nebo platbu provést v hotovosti v kanceláři školy.
- (3) Pokud plátce neuhradí úplatu podle tohoto pokynu včas (do 31. října) nebo ve správné výši, bude ředitelem školy písemně upozorněn o stanovení penále ve výši 50% dlužné částky a o možnosti podmíněčného vyloučení žáka ze školní družiny.
- (4) Pokud částku zákonný zástupce neuhradí ani v dohodnuté době stanovené ředitelem školy, bude žákovi ukončena docházka do školní družiny.
- (5) Vybraná úplata včetně penále se stane součástí rozpočtu školy.

Čl. 8
Přechodná a závěrečná ustanovení

- (1) Výše úplaty, která se vypočítává podle ustanovení jednotlivých článků tohoto pokynu, se zaokrouhluje na celé koruny směrem nahoru.
- (2) Tento pokyn nabývá platnosti dnem podpisu ředitele školy a je účinný od 1. 9. 2023.

V Nechanicích, dne 1. 9. 2023

Mgr. Jan Čech
ředitel školy

